VILLE DE BRIVE
CITÉ ACTIVE

Ville de Brive

Cité gaillarde

AGGLO de Brive

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION

CCAS

VILLE DE BRIVE Centre communal d'action sociale

INNOVA BRIVE

AGGLO
de Brive
CCAS
VILLE
DE BRIVE
Centre communal
d'action

INNOVA BRIVE

Séminaire introductif
Juin 2017

Transformations et innovations managériales possibles dans le secteur public local

CHAIRE OPTIMA
Observatoire du PiloTage et de l'Innovation Managériale LocAle

VILLE DE BRIVE
CITÉ ACTIVE

INNOVA BRIVE

Comment adapter nos actions et priorités en fonction des besoins/satisfactions des usagers/citoyens et des évolutions actuelles

CHAIRE OPTIMA
Observatoire du PiloTage et de l'Innovation Managériale LocAle

80 cadres des 3 collectivités

- Plénière
- Format atelier,7 sous-groupes,
- Mélange des participants

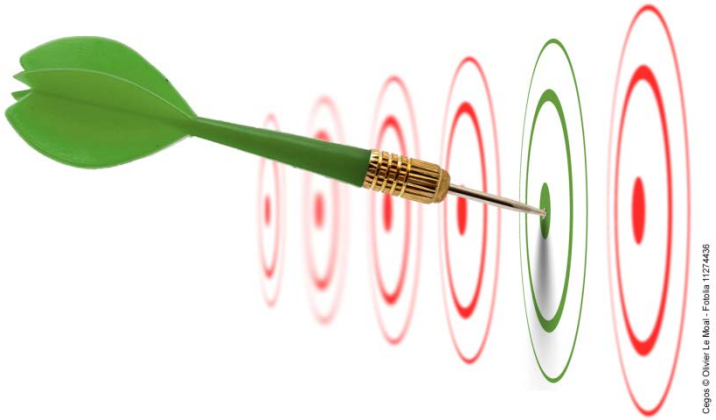
INNOVA BRIVE

Matin: identification des problèmes et difficultés

Après midi: propositions de solutions

6 axes d'innovation

- Demandes /Relations usagers
- Prospective/Planification
- Process
- Organisation
- Mode Projet
- Qualité de vie au travail



INNOVA BRIVE

Comité de pilotage

DGS/DGA/Elus RH

Feuille de route dispositif

Groupes Projet

Groupes Projet

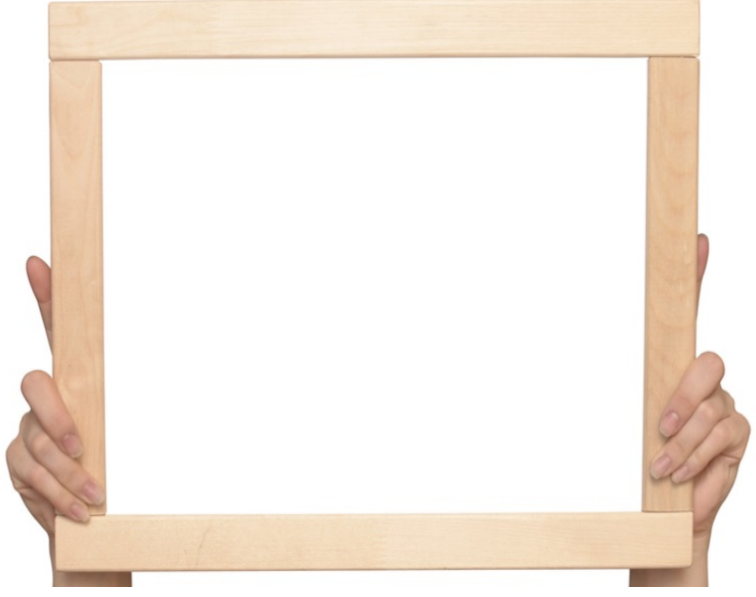
Groupe Travail

6 axes d'innovation

6 groupes projet

6 Feuilles de routes

12 à 15 Fiches Action



INNOVA BRIVE

Feuille de route:
Contexte/problématique traitée
Finalités de l’axe d’innovation porté par le groupe
Présentation de l’axe d’innovation et 2 à 3 actions
Présentation des acteurs concernés, calendrier, moyens, livrables

Fiche Action:
Contexte de l’action, ses finalités
Présentation de l’action: contenu/process, tâches
Organisation possible de l’action: service pilote, chef de projet, élu, contributeurs
Moyens nécessaires
Indicateurs de suivi

1er copil

2ème copil

3ème Copil

Janvier | Février | Mars | Avril | Mai | Juin | Juillet | Août | Sept

Installation Groupes Projet
Rédaction Feuilles de Route

Rédaction des fiches action – Groupes de Travail

Plan d’actions

Axes d'Innovation

Axe 1 Demandes/relations usagers: simplification des démarches, réduction délai de réponse, valorisation des actions auprès de la population

Axe 2 Prospective/planification: priorisation des actions, stratégiques ou quotidiennes, meilleure connaissance des besoins de la population, planification interventions techniques

Axe 3 Process: simplifier les modes de fonctionnement, développer une culture commune, démarche qualité

Axe 4 Organisation: fluidifier la circulation de l'information, réduire les délais circuit de décision

Axe 5 Mode Projet: culture commune de la conduite d'action en mode projet, développer la transversalité, meilleur partage d'expérience

Axe 6 QVT: valoriser la fonction de manager,
améliorer la cohésion des équipes

VILLE DE BRIVE
CITÉ ACTIVE

Quelques exemples d'actions

Axe 1 Demandes/relations usagers : Renforcer la qualité de l'accueil des usagers; Aller à la rencontre des usagers (quartiers, relais de proximité)

Axe 2 Prospective/planification: Planification actions récurrentes/nouvelles, création d'une cellule de gestion de projets

Axe 3 Process : Dématérialisation des procédures, Projet d'administration, communication interne

Axe 4 Organisation : Simplification des circuits de décision

Axe 5 Mode Projet : Plateforme « guide mode projet »

Axe 6 QVT : Ecole de formation interne, séminaire de cadres, journée de cohésion

Merci de votre attention